FormaSmart
2755 Route d'Avignon 13090 AIX EN PROVENCE
06.60.19.35.85
contact@forma-smart.fr
https://appanaia.com/web/formasmart
SIRET : 995018314 00014
Déclaration d'activité : 93132493113 - PACA

Piloter la performance économique de son commerce

Comprendre ses chiffres, piloter sa rentabilité et prendre des décisions éclairées pour développer durablement son commerce

Durée en heures : 54 heures(s)

Durée en jours : 8 jour(s)

Lieu de la formation : 3 chemin du martinet 83400 Hyères

Montant de la formation : 1350€ HT 1620€ TTC

Profil des stagiaires : - Dirigeant de commerce - Conjoint collaborateur d'un commerce - Responsable d'un commerce

Prérequis : - Disposer des principaux documents de gestion de son entreprise. - Disposer d'un ordinateur portable - Maitriser les fonctionnalités de base d'un tableur (type excel).

Objectifs généraux

- Améliorer le pilotage économique et financier du commerce.
- Renforcer la rentabilité et sécuriser la trésorerie de l'entreprise.
- Faciliter la prise de décision grâce à une meilleure exploitation des données de gestion

Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :
- Comprendre les mécanismes économiques et financiers de son commerce.
- Analyser les données comptables et les principaux indicateurs de performance de son activité.
- Mettre en place des outils de pilotage adaptés à son entreprise.
- Sécuriser la rentabilité et la trésorerie de son commerce.
- Prendre des décisions de gestion et de développement fondées sur des données objectives.

Contenu et déroulement de la formation

La formation se déroulera selon cette organisation :
Module 1 – Lire et interpréter les informations comptables de l'entreprise - 16h
• Comprendre la mécanique comptable
• Identifier les documents comptables
• Comprendre le compte de résultat
• Comprendre le bilan
• Détecter les premiers signaux d'alerte

Module 2 - Identifier les indicateurs qui font réellement gagner un commerce – 17h
• Identifier et analyser les indicateurs commerciaux
• Identifier et analyser les indicateurs de stocks
• Identifier et analyser les écarts entre rentabilité et trésorerie

Module 3 - Construire mon cockpit commerce – 17h
• Piloter son stock
• Sécuriser sa trésorerie
• Créer son tableau de bord

Module 4 - Prendre des décisions stratégiques sécurisées – 4h
• Analyser les écarts entre ambition et réalité économique
• Tester plusieurs scénarios
• Fixer des objectifs réalistes
• Élaborer un plan d'action priorisé

Équipe pédagogique, formateur référent

COLLOT Béatrice
b.collot@forma-smart.fr
0616973881
Béatrice COLLOT, titulaire d'un diplôme d'Ecole Supérieure de Commerce spécialité Audit et Finance d'Entreprise, possède une solide connaissance en gestion et finance d'entreprise. Lors de ces divers expériences en audit, et en conseil elle a eu l'opportunité d'animer des formations de gestion et comptabilité à ses paires. Lors de la création de ses propres structures SARL, SAS elle a eu l'occasion de se former en temps réel à la Création d'entreprise. Certifiée Coach avec l'institut CIC (le Centre International du Coach), elle a développé des accompagnements en coaching business (définir ses objectifs et comment les atteindre). En 2025, elle s'est formée au Bilan de Compétences

Modalités et délais d'accès à la formation

1. Pour toute demande en inter-entreprises : merci de prendre contact avec contact@forma-smart.fr afin d'étudier les possibilités
2. Collectif : Les dates seront communiquées lors de la prise de renseignements.

Moyens pédagogiques et modalités techniques

Les apports théoriques seront partagés aux stagiaires sous forme de fichier ou de support papier.
Les cas pratiques pourront être des cas concrets de l'entreprise ou des cas fictifs.
Les résultats des tests seront communiqués de façon individuelle sauf accord des stagiaires.

Conditions techniques et accessibilité pour le stagiaire

- Le dirigeant devra avoir un dossier chiffré de son entreprise comme élément d'appui.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

L'entreprise garantie l'accessibilité aux personnes en situation de handicap et à mobilité réduite.

Merci de nous préciser, lors de l'inscription, toute situation de handicap ou de mobilité réduite afin de garantir l'adéquation des ressources.
Référent handicap au sein de FormaSmart : g.gire@forma-smart.fr

Modalités d'organisation

Les dates et horaires de formation seront communiquées lors de la prise de renseignements

Dispositions particulières

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

Des feuilles de présence seront signées par les stagiaires et le(s) formateur(s) par demi-journée de formation, l'objectif étant de justifier la réalisation de la formation.
L'appréciation des résultats des acquisitions se fera à travers de cas pratique, de tests et de questionnaires.
La formatrice restera disponible pour tout questionnement relatif à la formation, via contact@forma-smart.fr, pendant une durée de 3 mois.

Nature et modalités du système d'évaluation des connaissances prévues

En application de l'article L.6353-1 du Code du Travail, une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au(x) stagiaire(s) à l'issue de la formation.

Échanges et bilans pédagogiques entre le formateur et le stagiaire

Les bilans seront réalisés en fin de formation.